|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Aanvraag van subsidies voor projecten sociale distributieplatformen - 2018 |  |
|  | ///////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////// | |
|  | Departement Welzijn, Volksgezondheid en Gezin  **Afdeling Welzijn en Samenleving**  Koning Albert II-laan 35, bus 30, 1030 BRUSSEL  **T** 02 553 33 30 – **F** 02 553 33 60  [welzijnensamenleving@wvg.vlaanderen.be](mailto:welzijnensamenleving@wvg.vlaanderen.be)  Website: [www.vlaanderen.be/armoede](http://www.vlaanderen.be/armoede) | |
|  | *Waarvoor dient dit formulier?*  Met dit formulier kunt u projectsubsidies aanvragen voor projecten ‘sociale distributieplatformen’.  Wanneer de aanvraag ingediend wordt vanuit een samenwerkingsverband tussen verschillende distributieplatformen, wordt bij elke vraag, voor zover relevant, een onderscheid gemaakt tussen de werking van de betrokken distributieplatformen.  **Waar kunt u terecht voor meer informatie over dit formulier?**  Alle noodzakelijke documenten kunt u raadplegen op de website [www.vlaanderen.be/armoede](http://www.vlaanderen.be/armoede). In de informatiebrochure vindt u alle informatie die u nodig hebt om dit formulier correct in te dienen. Het is belangrijk dat u de informatiebrochure aandachtig leest voor u dit aanvraagformulier indient.  **De uiterste datum van doorsturen is 27 april 2018, elektronisch via** [**welzijnensamenleving@wvg.vlaanderen.be**](mailto:welzijnensamenleving@wvg.vlaanderen.be)**.**   |  |  | | --- | --- | |  | **1. Gegevens van de initiatiefnemer** |   De aanvrager is:   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  | een vzw | | | |  |  | een overheidsinstelling | | | |  | Officiële naam van de aanvrager | | | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | |  | Straat en nummer |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | |  | Postcode en woonplaats |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | |  | Telefoonnummer |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | |  | Faxnummer |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | |  | E-mail |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  | KBO-nummer |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  | Rekeningnummer IBAN | B | E |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | BIC |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | |  | Naam van de rekeninghouder |  |  |  |  | | --- | --- | | Adres van de rekeninghouder (indien verschillend van bovenstaande) |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | |  | Naam en voornaam van de contactpersoon |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | |  | Functie van de contactpersoon |  | |  | Telefoonnummer van de contactpersoon |  | |  | E-mail van de contactpersoon |  |  |  |  | | --- | --- | |  | **2. Gegevens over het initiatief** |  1. **Feitelijke gegevens over het project**  |  |  |  | | --- | --- | --- | |  | Naam van het project |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | |  | Adres(sen) waar het project wordt uitgevoerd |  | |  |  |  |   **Wat is de gewenste begin- en einddatum van het project?**  *Het project dient van start te gaan uiterlijk op 1 juni of 1 juli 2018, te eindigen op de laatste dag van een maand*  *en duurt maximaal 36 maanden*   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Begindatum | dag | 0 | 1 | maand | 0 |  | jaar | 2 | 0 | 1 | 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Einddatum | dag |  |  | maand |  |  | jaar | 2 | 0 | 1 |  |  |   **Wat is het aangevraagde subsidiebedrag?**  *De maximale subsidie van de Vlaamse overheid bedraagt 150.000 euro, ongeacht de looptijd van het project.*   |  |  |  | | --- | --- | --- | |  | euro |  |  1. **Initiatiefnemers**   *Geef hierna een korte voorstelling van de initiatiefnemer(s).*   |  |  | | --- | --- | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  |  1. **Werkingsgebied en bereik**   *- Geef hierna het werkingsgebied van het sociaal distributieplatform weer, opgedeeld per distributieplatform bij een samenwerkingsverband. Let op: het project moet gebiedsdekkend zijn in de provincie.*  *- Geef aan hoeveel gezinnen u denkt te zullen bereiken met het distributieplatform, opgedeeld per distributieplatform bij een samenwerkingsverband.*   |  |  | | --- | --- | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  |  1. **Doelstellingen en beoogde resultaten**    * *Welke doelstellingen en resultaten beoogt het project?*    * *Geef aan welk aanbod (voedsel, andere producten) het distributieplatform wil voorzien.*  |  |  | | --- | --- | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  |  1. **Concrete werking**    * *Hoe zal het distributieplatform concreet vorm krijgen?*    * *Is er een centrale locatie voor opslag en distributie, of zijn er verschillende in het werkingsgebeid?*    * *Welke activiteiten zal het distributieplatform opnemen (transport van en naar aanbod en vraagzijde, stockage, eventuele verwerking, …)*    * *Hoe wil u de vooropgestelde resultaten bereiken? Geef duidelijk maar beknopt de onderscheiden stappen  met bijhorende timing weer.*  |  |  | | --- | --- | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  |  1. **Monitoring en evaluatie**  |  |  | | --- | --- | |  | *Geef aan hoe u het project zal opvolgen en evalueren.* | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  |  1. **Samenwerking**   *Let op: de betrokkenheid van minstens een lokaal bestuur (gemeente of OCMW), en lokale sociale*  *organisaties die voedseloverschotten en eventuele andere basisproducten op een emancipatorische*  *manier tot bij mensen in armoede brengen, is noodzakelijk, zoals vermeld in de informatiebrochure*   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  | *- Geef aan welke lokale besturen betrokken zijn en wat hun rol is (financieel, logistiek, inhoudelijk,…)*   |  | | --- | |  | |  | |  |   *- Geef aan welke lokale sociale organisaties betrokken zijn.*   |  | | --- | |  | |  | |  |   *- Geef aan welke eventuele andere actoren betrokken zijn.* | |  |  | |  |  | |  | *- Geef aan welke bedrijven/organisaties die een aanbod hebben van voedsel(overschotten) of andere   producten betrokken zijn.* | |  |  | |  |  | |  | *- Geef aan wat de rol is van deze actoren en hoe u met alle partners zal samenwerken in elke projectfase*  *(ontwikkeling, uitvoering en evaluatie).* | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  |  1. **Participatie**   *Geef aan op welke wijze de participatie van en samenwerking met mensen in armoede vorm krijgt in elke projectfase (ontwikkeling, uitvoering en evaluatie).*   |  |  | | --- | --- | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  |      1. **Sociale tewerkstelling**    * *Geef aan of en hoe binnen uw initiatief sociale tewerkstelling gerealiseerd wordt.*    * *Geef aan of u voor dit project ook heeft ingetekend in de open oproep lokale diensteneconomie (*<https://www.werk.be/online-diensten/tewerkstelling-en-sociale-economie/nieuwe-projectoproepen>*).*  |  |  | | --- | --- | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  |  1. **Verderzetting na de projectperiode**   *- Hoe zullen de resultaten van het project duurzaam verankerd worden na afloop van de projectperiode?*  *- Hoe zal het distributieplatform verder blijven werken? Omschrijf hierin onder meer de rol van de eigen*  *organisatie, de betrokken partners en de financiële aspecten (bv. eigen inkomsten, eventuele*  *steun van lokale besturen of andere financiers).*   |  |  | | --- | --- | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  | | --- | --- | |  | **3. Financiële gegevens omtrent het initiatief** |  * + Vul het **bijgevoegde formulier** “Sociale distributieplatformen” in.   + Lees hierbij de **toelichting bij de begroting in de informatiebrochure.**   + Geef beknopt weer waarvoor de middelen ingezet worden (bv. takenpakket personeel, aankoop materiaal, welke werkingskosten, …).  |  |  | | --- | --- | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  | | --- | --- | |  | **4. Bijlagen** |  * + Voeg als bijlage het bijgevoegde formulier ‘**Begroting** projectoproep “sociale distributieplatformen”’ toe   + Voeg als bijlage het jaarverslag en de meest recente jaarrekening van uw organisatie toe (dit is niet vereist voor lokale besturen en organisaties die erkend en gesubsidieerd worden door de Vlaamse overheid, bv. verenigingen waar armen het woord nemen, CAW’s of instituten voor samenlevingsopbouw).   + Gelieve eveneens nuttige informatie over uw initiatief en/of organisatie bij te voegen.  |  |  | | --- | --- | |  | **5. Verklaring** |   **Ik verklaar hierbij dat ik het aanvraagdossier correct heb ingevuld en kennis heb genomen van**  **het reglement voor de aanvraag, zoals beschreven in de informatiebrochure.**  **De aanvrager\* zal de Vlaamse Gemeenschap in kennis brengen van elke wijziging die betrekking heeft op de activiteiten beschreven in deze aanvraag.**   |  |  |  | | --- | --- | --- | |  | Voornaam en  naam van de aanvrager |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | |  | Functie |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | |  | Datum |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | |  | Handtekening |  |   ***\* Indien de gesubsidieerde een vzw is, dient deze verklaring ondertekend te worden door de perso(o)n(en) die volgens de statuten de vereniging rechtsgeldig mogen verbinden.***  *De volledig ingevulde en ondertekende aanvraag dient uiterlijk 27 april 2018 elektronisch aan de afdeling Welzijn en Samenleving verzonden te worden via* [*welzijnensamenleving@wvg.vlaanderen.be*](mailto:welzijnensamenleving@wvg.vlaanderen.be). | |